

통합정보시스템 교체에 따른 Webex 사용 방법

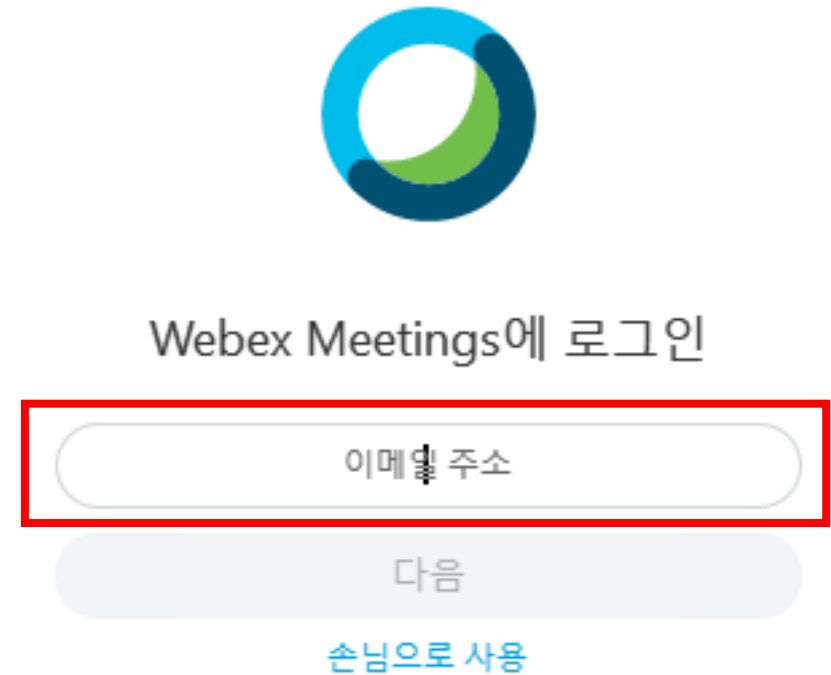
Webex 사용을 위해 프로그램 설치가 필요합니다([다운로드 링크](#))

e-Campus를 통해 실행되지 않은 Webex 수업에서는 학생의 출석 기록이 제공되지 않습니다.

1. 바탕화면 Webex 실행



2. 계정 등록된 이메일 주소 입력

The image shows the Webex Meetings login screen. At the top is the Webex logo, a blue and green circle. Below it is the text "Webex Meetings에 로그인". There is a text input field with the placeholder text "이메일 주소" (Email address), which is highlighted with a red rectangular border. Below the input field is a grey button with the text "다음" (Next). At the bottom, there is a blue link that says "손님으로 사용" (Use as guest).

3. Webex 사이트 선택 (sangmyung.webex.com으로 선택)

어떤 Webex 사이트를 사용하시겠습니까?

meetingsapac39.webex.com

sangmyung.webex.com

사이트 URL 입력:

예: company.webex.com

다음

4. 비밀번호 입력 및 로그인



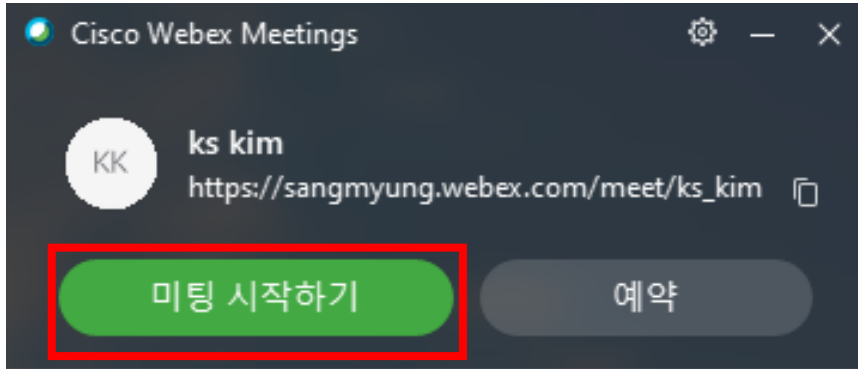
안녕하세요, ks_kim@smu.ac.kr 님!

|

로그인

비밀번호를 잊어버리셨습니까?

5. '미팅 시작하기' 버튼 클릭



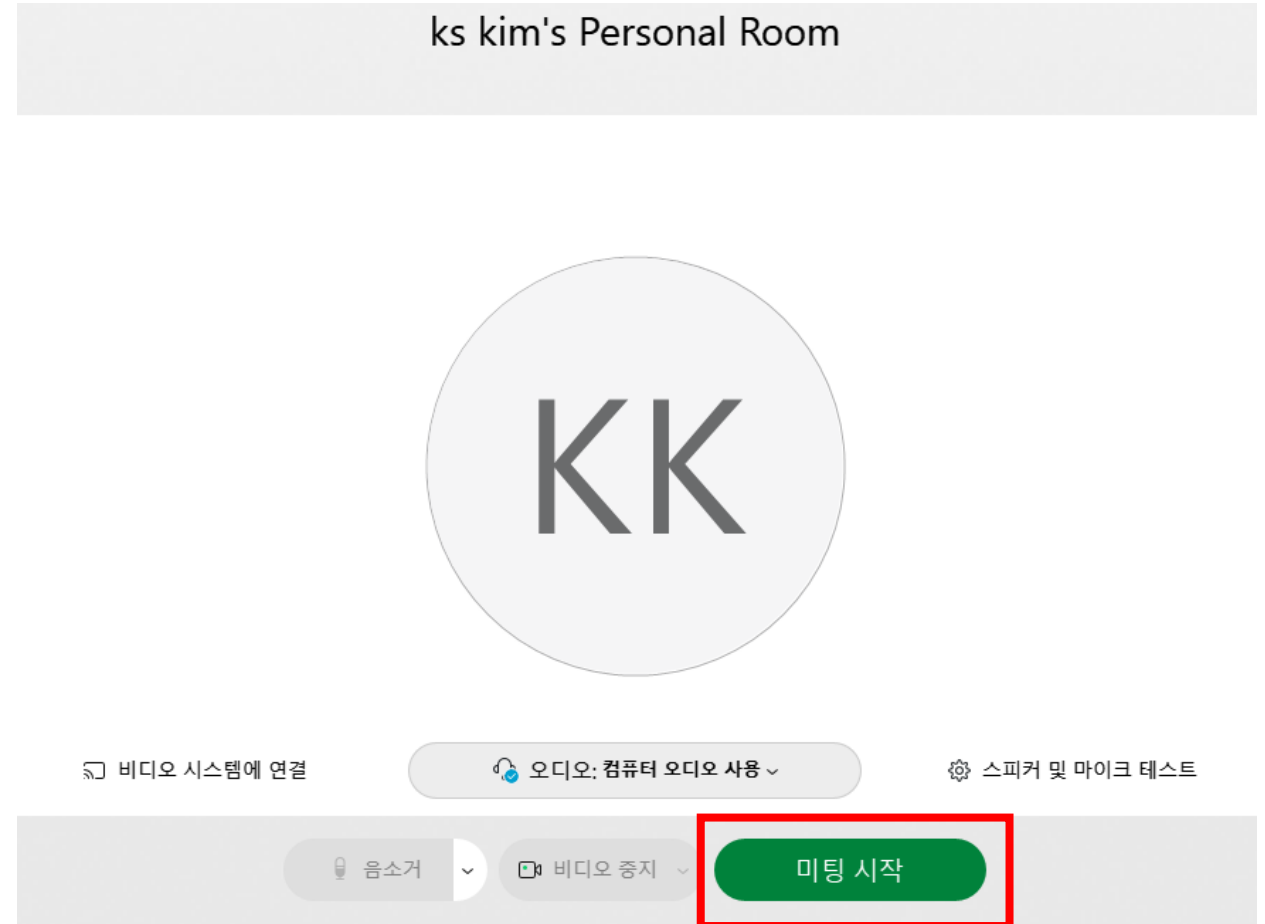
미팅 참여하기 ⓘ

미팅 정보 입력

예정된 미팅



6. '미팅 시작' 버튼 클릭



6. 상단 메뉴 '미팅→정보' 클릭



7. '미팅 번호' 학생 공유

