

2026 학년도 2 학기 영어교육과 공인어학시험비 지원 기준

Department of English Education · Official Language Test Fee Support

지원대상	영어교육과 재학생	인정기간	2026. 9. 1. ~ 2026. 12. 21.
지원한도	1 인당 최대 40,000 원	제출처	영어교육과 담당 이메일

1. 지원 대상 및 지원 범위

- 지원 대상: 2026 학년도 영어교육과 재학생
- 지원 인정기간: 2026. 9. 1. ~ 2026. 12. 21.
- 위 인정기간에 발행된 공인어학시험 성적표에 한하여 지원함.
- 지원 가능 시험: TOEIC, OPIc, TOEIC Speaking, TEPS 등

2. 공인어학시험 지원 기준점수

TOEIC	OPIc	TOEIC Speaking	TEPS
800 점 이상	IM3 이상	Level 6 / 140 점 이상	NEW TEPS 399 점 이상 (구 TEPS 720 점 이상)

※ 각 시험별 기준점수 이상을 취득한 경우에 한하여 지원 가능

3. 제출 서류

구분	제출서류	확인사항
1	어학시험 성적표	졸업요건 제출을 위해 이미 학과에 제출한 경우 재발급 불필요
2	어학시험 결제 영수증	승인번호 및 결제내역 확인이 가능해야 함
3	본인 명의 통장 사본	성적표·영수증·통장 명의가 모두 동일해야 함

4. 지원 세부 기준

- 각 공인어학시험별로 1 인당 재학 중 1 회에 한하여 지원 가능함.
- 제출된 자료는 학과에서 일괄 수합하여 처리하며, 지원금은 처리 절차 완료 후 지급함.
- 영어교육과 재학생에 한하여 지원함.
- 성적표, 결제 영수증 및 통장 사본의 명의가 반드시 본인으로 일치해야 함.
- 시험별 기준점수 이상 취득자에 한하여 지원함.

5. 지급 기준

- 지원금은 2026 학년도 2 학기 학과 예산 범위 내에서 지급함.
- 지원 대상자 간 형평성을 고려하여 균등 배분을 원칙으로 함.
- 1 인당 지원금은 최대 40,000 원을 초과할 수 없음.
- 예산 소진 등으로 조기 마감되는 경우 학과에서 별도 공지함.

6. 제출 및 확인사항

- 제출처: 영어교육과 담당 이메일
- 영수증은 승인번호와 결제내역이 확인되는 자료로 제출할 것.
- 제출서류 미비 또는 명의 불일치 시 지원이 제한될 수 있음.
- 지원 여부 및 최종 지급액은 제출자료 검토와 예산 집행 상황에 따라 확정됨.

유의사항 지원금은 해당 학기 예산 범위 내에서 지급되므로 신청 인원 및 예산 상황에 따라 실제 지원금액이 조정될 수 있습니다.

상명대학교 영어교육과